

## Specyfikacja warunków zamówienia

### 1. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Gidle z siedzibą w Niesulowie, będące państwową jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej reprezentujące Skarb Państwa w zakresie zarządzanego mienia.

Adres zamawiającego:

Nadleśnictwo Gidle z siedzibą w Niesulowie

poczta 97-540 Gidle

tel. (34) 3272-970

e-mail [gidle@katowice.lasy.gov.pl](mailto:gidle@katowice.lasy.gov.pl)

NIP PL 573-010-84-80

adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: /pgl\_lp\_0205/SkrytkaESP

Strona internetowa Zamawiającego:

<https://gidle.katowice.lasy.gov.pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://gidle.katowice.lasy.gov.pl/>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://gidle.katowice.lasy.gov.pl/>

(„Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia („SWZ”) : „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na terenie Szkołki Leśnej w formie zaprojektuj i wybuduj”,

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony – zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą lub PZP.

Zamawiający informuje że zgodnie z art. 275. ust. 1. ustawy wybierze ofertę najkorzystniejszą bez przeprowadzenia negocjacji.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie projektu urządzeń fotowoltaicznych, wykonanie robót budowlanych polegających na zainstalowaniu urządzeń fotowoltaicznych o mocy zainstalowanej elektrycznej zgodnie z Programem funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik nr 10. do SIWZ na potrzeby Zamawiającego do zasilania energią elektryczną obiektów na terenie prowadzonej przez Zamawiającego Szkołki Leśnej w miejscowości Żytno 97-532, ul. Partyzantów 14, gmina Żytno, powiat radomszczański, województwo łódzkie w formie „zaprojektuj i wybuduj”, uzgodnienia z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej projektu tych urządzeń oraz zawiadomienia organów Państwowej Straży Pożarnej, o którym

mowa w art. 56. ust. 1a. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm./.

2. Instalacja fotowoltaiczna musi być zaprojektowana z uwzględnieniem posiadanego przez Zamawiającego Programu Funkcjonalno-Użytkowego – stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ.

3. Dokumentacja projektowa musi obejmować zakres niezbędny do uzyskania wynikających z przepisów prawa warunków opinii, pozwoleń oraz innych uzgodnień koniecznych dla uzyskania pozwolenia na używanie.

Dokumentacja projektowa sporządzona przez wykonawcę powinna zawierać taki zakres wykonywanych prac, aby prawidłowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa możliwe było wykonanie poszczególnych prac oraz zagwarantowanie ich prawidłowego i bezpiecznego działania i eksploatacji.

4. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do:

-zweryfikowania danych wyjściowych do projektowania, przedstawionych przez zamawiającego;

-wykonania własnym staraniem i na własny koszt badań, analiz oraz ekspertyz, o ile będą niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;

-dokonania analizy lokalizacji paneli PV na obiekcie budowlanym wraz ze sporządzeniem koncepcji projektowej w celu przedłożenia zamawiającemu do akceptacji przed podjęciem prac projektowych;

-przed przystąpieniem do prac związanych z dostawą i montażem instalacji wykonawca przedstawi projekt do akceptacji zamawiającemu.

-po zakończeniu całości prac stanowiących przedmiot zamówienia wykonawca przekaze zamawiającemu dokumentację powykonawczą łącznie z protokołami, świadectwami, dopuszczeniami, atestami, informacją o udzielonej gwarancji, symulacją pracy instalacji fotowoltaicznej, instrukcjami, schematami.

Projekt powinien zawierać schemat wpięcia instalacji modułów PV w istniejącą instalację elektroenergetyczną.

5. Do prowadzenia prac określonych w projekcie będzie można przystąpić po opracowaniu dokumentacji projektowej wykonanej i dostarczonej przez wykonawcę, zaakceptowanej przez zamawiającego oraz po uzyskaniu w imieniu zamawiającego niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wymaganych prawem przy tego typu pracach projektowych i pozostałych pracach i robotach z tym związanych.

6. Realizacja prac obejmuje swoim zakresem wykonanie instalacji fotowoltaicznej na potrzeby zasilania energią elektryczną obiektów prowadzonej przez zamawiającego Szkołki Leśnej o mocy 50 kWp (nie mniejszej niż 49,5 kWp, nie większej niż 50 kWp)

7. Wszystkie elementy instalacji będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fabrycznych oraz od obciążeń wobec osób trzecich. Panele fotowoltaiczne powinny być wyprodukowane w roku 2021 (nie wcześniej).

8. Zakres prac obejmuje:

-dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej złożonej z niezbędnych elementów: m.in.: inwerterów, paneli, optymalizatorów mocy (o ile wymagają), konstrukcji do montażu paneli na pokryciu dachowym, itp. niezbędnych elementów,

- dostawę i montaż układu monitorowania i sterowania,
- przyłączenie instalacji do wewnętrznej instalacji elektrycznej zamawiającego,
- przeprowadzenie rozruchu instalacji fotowoltaicznej,
- kontrolę, próby, uruchomienie i regulacja instalacji,
- opracowanie instrukcji obsługi instalacji i przeszkolenie 2 osób w celu poprawnej eksploatacji instalacji fotowoltaicznej,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- dokonanie w imieniu zamawiającego wszelkich uzgodnień i procedur powykonawczych koniecznych do używania instalacji,
- zagospodarowanie odpadów powstałych podczas realizacji zamówienia
- bezpłatne usługi serwisowe w okresie rękojmi za wady i gwarancji,
- w okresie gwarancyjnym bezpłatny przegląd wykonanej instalacji fotowoltaicznej przynajmniej raz w roku, chyba, że zalecenia producentów urządzeń wymagają częstszych przeglądów to wówczas zgodnie z zaleceniami producentów tych urządzeń,
- w okresie gwarancyjnym usunięcie awarii – czas reakcji do 48 godzin od chwili zgłoszenia

9. Muszą być zastosowane wyłącznie urządzenia, wyroby i materiały posiadające świadectwo dopuszczenia do stosowania, świadectwo kwalifikacji oznaczone znakiem jakości lub znakiem bezpieczeństwa, wydane przez uprawnione podmioty kwalifikujące.

10. Materiały i technologie stosowane do wykonania prac muszą odpowiadać zaleceniom i rozwiązaniom przyjętym w dokumentacji i spełniać postawione w niej wymagania techniczne, normowe i estetyczne, posiadać stosowne atesty, aprobaty, certyfikaty zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Przed złożeniem oferty wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej miejsca montażu instalacji w celu oceny – na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszystkich czynników koniecznych do przygotowania oferty, obejmującej wszystkie elementy, w tym prace przygotowawcze, projektowe, montażowe.

12. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

09331200-0 Słoneczne moduły fotowoltaiczne

09332000-5 Instalacje słoneczne

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45312310-3 Ochrona odgromowa

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

71314100-3 Usługi elektryczne

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

71326000-9 Dodatkowe usługi budowlane

13. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wykonawca, w przypadkach wskazanych w

zdaniu poprzednim dostarczy zamawiającemu listę pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z oświadczeniem wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem robót. Na każde żądanie Zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych umów o pracę z wyłączeniem imienia i nazwiska pracownika.

W przypadku zmian pracowników, wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu zaktualizowaną listę pracowników.

14. Zamawiający żąda, aby wykonawca odpowiadał z tytułu rękojmi za wady i z tytułu gwarancji paneli fotowoltaicznych i konstrukcji pod panelami przez okres minimum 10 /słownie: dziesięć/ lat licząc od daty wydania i odbioru przedmiotu zamówienia podczas, którego nie zostaną stwierdzone wady, do których usunięcia będzie zobowiązany wykonawca.

W przypadku nie wskazania przez wykonawcę z ofercie, że odpowiada z tytułu rękojmi za wady i z tytułu gwarancji paneli fotowoltaicznych i konstrukcji przez okres minimum 10 /słownie: dziesięć/ lat, licząc od daty wydania i odbioru przedmiotu zamówienia podczas, którego nie zostaną stwierdzone wady, do których usunięcia będzie zobowiązany wykonawca, Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 226. ust. 1. pkt 5/ ustawy.

15. Zamawiający żąda, aby wykonawca odpowiadał z tytułu rękojmi za wady i z tytułu gwarancji przedmiotu zamówienia – poza panelami fotowoltaicznymi i konstrukcjami pod panelami - przez okres nie krótszy niż 5 /słownie: pięć/ lat i nie dłuższy niż 10 /słownie: dziesięć/ lat licząc od daty wydania i odbioru przedmiotu zamówienia podczas, którego nie zostaną stwierdzone wady, do których usunięcia będzie zobowiązany wykonawca.

W przypadku nie wskazania przez wykonawcę z ofercie, że odpowiada z tytułu rękojmi za wady i z tytułu gwarancji przedmiotu zamówienia – poza panelami fotowoltaicznymi - przez okres nie krótszy niż 5 /słownie: pięć/ lat i nie dłuższy niż 10 /słownie: dziesięć/ lat, licząc od daty wydania i odbioru przedmiotu zamówienia podczas, którego nie zostaną stwierdzone wady, do których usunięcia będzie zobowiązany wykonawca, Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 226. ust. 1. pkt 5/ ustawy.

16. Wskazany przez wykonawcę w ofercie okres gwarancji będzie również okresem rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia.

17. Wykonawca w dniu odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia złoży oświadczenie gwarancyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 11. do SIWZ.

<p><b>4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.</b> <b>Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom.</b></p>
---

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonywania zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający zastrzega, że umowa o podwykonawstwo nie może zawierać poniższych postanowień pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

a. sprzecznych z postanowieniami wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;

b. uzależniających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy od wcześniejszej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;

c. uzależniających zwrócenie podwykonawcy zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrócenia zabezpieczenia wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;

d. przewidujących termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

#### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.

#### **6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **7. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji zamówienia zgodnie ze złożonymi ofertami.

#### **8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108. ustawy. Zamawiający wykluczy wykonawcę we wszystkich przypadkach wskazanych w art. 108. ustawy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a/ zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający wymaga, aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą byli wpisani do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

b/ uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

W zakresie warunku co do uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań.

c/ sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Warunek ten w zakresie sytuacji finansowej, zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że:

-posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 150.000, 00 zł /słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych/,

-posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 150.000, 00 zł /słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych/.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej.

d/ zdolności technicznej lub zawodowej,

Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej dwie roboty polegające na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej o wartości co najmniej 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto każda.

Warunek ten, w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował do realizacji przedmiotu zamówienia jedną osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacji elektrycznych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i jedną osobą do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych z co najmniej 2 letnim doświadczeniem zawodowym jako kierownik robót.

3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach żądanych zgodnie z Rozdziałem 9 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia,

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w Części 8 pkt. 2 SWZ powinien spełniać co najmniej jeden z wykonawców. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,

5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niezbędnych do przeprowadzenia postępowania**

1. Oferta powinna być złożona na formularzu oferty (oferta) według załącznika nr 1 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Części 8. ust.1. SIWZ oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Części 8 ust. 2. wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):
  - a) oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj. wstępne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ
  - b) wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
  - c) wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - wskazane na formularzu według załącznika nr 4 do SIWZ oraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
  - d) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wskazane na formularzu według załącznika nr 12 do SWZ,
  - e) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

- f) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,

Dokumenty wskazane w Części 9. ust. 2. lit. a-b SIWZ, wykonawca jest obowiązany złożyć razem z ofertą.

Dokumenty wskazane w Części 9. ust. 2. lit. c-f SIWZ, wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wykonawcy przez Zamawiającego po otwarciu ofert. Dokumenty wskazane w Części 9. ust. 2. lit. c-f SIWZ powinny być aktualne na dzień złożenia wyznaczony przez Zamawiającego.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 8.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 5 do SWZ),

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 8.2. ppkt c-f lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (warunki wskazane w pkt 8.2 ppkt b) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą:**

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi



zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 2a i 3a do SWZ.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP w zw. z art. 266 PZP zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.2 lit a-b SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.2 lit c-f SWZ Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert w trybie art. 274 ust. 1 PZP.

5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
6. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
  - 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji.

Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

- 3) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Ww. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinno zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 4) dokumenty, o których mowa w pkt 9.2 lit a-b obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - 5) dokumenty, o których mowa w pkt 9.2 lit c-f składa ten z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu, do którego wykazania służy dany dokument;
  - 6) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
  - 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
  - 8) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
8. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz

- poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu miniPortalu.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp **do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji**.
  3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
  4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
  5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w pkt 9
  6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz identyfikator postępowania generowany przez miniPortal (ID postępowania) jako załączniki nr 8 i nr 9 do SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na *Liście wszystkich postępowań* klikając wcześniej opcję „*Dla Wykonawców*” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu.
  7. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Zgodnie z art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  8. Złożenie oferty:
    - a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania.
    - b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn.

zm.) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.

- c) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- d) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- e) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

9. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

- a) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie za pośrednictwem ePUAP. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.
- b) Zamawiający będzie również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [gidle@katowice.lasy.gov.pl](mailto:gidle@katowice.lasy.gov.pl)
- c) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany w lit b) adres email. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452)

10. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 12. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
18. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

### **11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest Karol Cudak w zakresie procedury przetargowej i Krzysztof Cichoń w zakresie przedmiotu zamówienia.

### **12. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1/ pieniądzu,
  - 2/ gwarancjach bankowych,
  - 3/ gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4/ poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w BOŚ Częstochowa nr 13 1540 1014 2101 7300 0866 0002 z dopiskiem na blankiecie przelewu „wadium-fotowoltaika”. Kopię dowodu wpłaty wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę należy dołączyć do oferty. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę zamówienia przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP w zw. z art. 266 PZP.
6. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 PZP.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienie wadium w formie niepieniężnej w postaci dokumentu gwarancji/poręczenia wystawionego na jednego z tych Wykonawców, będzie wystarczające dla skutecznego zabezpieczenia oferty wadium.

### **13. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. od dnia 7 października 2021 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.2. SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.2. SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **14. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
4. W terminie składania ofert określonym w pkt 13.1. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
  - a) formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
  - b) wstępne oświadczenia, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:
    - Wykonawcę - sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 2 i załącznik 3 do SWZ,
    - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 2 i załącznik 3 do SWZ,
    - podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadzie art. 118 ust. 1 w zw. z art. 266 PZP sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 2a i załącznik 3a do SWZ;
  - c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (Niewiążący

- wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SWZ),
- d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), sporządzone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzone się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- e) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzonej się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie opisanej
- f) dokument, o którym mowa wyżej w pkt 12.4. lit. e) SWZ dla osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP w zw. z art. 266 PZP,
- g) wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej).
5. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
6. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
7. Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10. l) SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę



tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty niebędącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Zmiana oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisami w pkt 10 SWZ.
10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie oferty musi zostać dokonane zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10 SWZ.

#### **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu, do dnia 7 września 2021 r., do godz. 9.00
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 7 września 2021 r., o godz. 10.00
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 2, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **16. Opis sposobu obliczenia ceny**

Wykonawca w ofercie jest zobowiązany wskazać żadaną za wykonanie zamówienia cenę całkowitą z podatkiem od towarów i usług. Cena całkowita powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia, ewentualnej przeprowadzonej przez wykonawcę wizji lokalnej oraz ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

#### **17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

**18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a/ kryterium ceny (C)– 60 pkt,

b/ kryterium terminu realizacji (T)– 20 pkt,

c/ kryterium okresu udzielonej rękojmi i gwarancji (G) – 20 pkt

2. Ocena ofert w zakresie kryterium najniższej ceny zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

3. Ocena ofert w zakresie kryterium terminu realizacji zostanie dokonana według poniższej tabeli:

Termin realizacji	Ilość punktów
21 dni od daty zawarcia umowy	20 punktów
30 dni od daty zawarcia umowy	10 punktów
40 dni od daty zawarcia umowy	0 punktów

Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie terminu realizacji, wskaże termin realizacji inny niż 21, 30 lub 40 dni, treść oferty nie będzie odpowiadała treści SWZ ze skutkiem wskazanym w art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy.

4. Ocena ofert w zakresie kryterium okresu udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia – poza panelami fotowoltaicznymi i konstrukcjami- (G) zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Okres udzielonej rękojmi i gwarancji podany w miesiącach w ofercie}}{\text{Najdłuższy okres udzielonej rękojmi i gwarancji podany w miesiącach}} \times 20 \text{ pkt}$$

Najdłuższy okres udzielonej rękojmi i gwarancji podany w miesiącach

Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie okresu rękojmi i gwarancji, wskaże okres rękojmi i gwarancji krótszy niż 5 /słownie: pięć/ lat lub dłuższy niż 10 /słownie: dziesięć/ lat albo poda okres rękojmi i gwarancji w niepełnych latach, treść oferty nie będzie odpowiadała treści SWZ ze skutkiem wskazanym w art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy.

6. Ocena końcowa danej oferty będzie stanowiła sumę punktów uzyskanych w powyższych kryteriach.

7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

8. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

**19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania

i adresy wykonawców, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, którzy oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w Części 19. pkt 1 ppkt 1-4 SIWZ, na stronie internetowej.

3. Zamawiający wykonawcy, którego oferta została wybrana wskaże miejsce i termin zawarcia umowy.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93. ust. 1. ustawy.

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wymagany minimalny okres gwarancji dla elementów przedmiotu zamówienia na:

- panele fotowoltaiczne i konstrukcje pod panele PV – minimum 10 lat maksimum 15 lat

- falownik pv i pozostały osprzęt instalacji oraz prace montażowe – minimum 5 lat liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez uwag) protokołu odbioru końcowego

W związku z przyjęciem jako jednego z kryteriów oceny ofert, kryterium okresu udzielonej gwarancji na falownik pv i pozostały osprzęt instalacji oraz prace montażowe (poza panelami fotowoltaicznymi i konstrukcjami pod panele PV), wykonawca może zaproponować dłuższy termin udzielonej gwarancji w stosunku terminu określonego przez Zamawiającego, przy czym

maksymalnym okresem gwarancji jest 10 lat na falownik i pozostały osprzęt instalacji oraz prace montażowe.

2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależne od uprawnień wynikających z gwarancji udzielonych przez sprzedawców użytych do wykonania umowy rzeczy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5% /słownie: pięć procent/ ceny całkowitej podanej w ofercie przez wykonawcę.

4. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania całego przedmiotu umowy i uznaniu przez zamawiającego przedmiotu umowy za należyte wykonany. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone po upływie całego okresu gwarancji.

2. Dopuszczalne formy wniesienia zabezpieczenia – zgodnie z art. 450. ust. 1. ustawy.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. Możliwość dokonania zmiany postanowień umowy.**

Wszystkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy.

Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie podatku od towarów i usług należnego, w przypadku zmiany stawki tego podatku i o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie będą stanowiły inaczej.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach PZP Dział IX. Środki ochrony prawnej.

**23. Informacja stosownie do art. 13. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.) dalej RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotycząca danych osobowych wykonawców będących osobami fizycznymi.**

Zgodnie z art. 13. ust. 1. i 2. RODO, informuję, że:

- administratorem danych osobowych osób fizycznych jest:

Skarb Państwa reprezentowany przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Gidle z siedzibą w Niesulowie.

Adres Zamawiającego: PGL LP Nadleśnictwo Gidle z siedzibą w Niesulowie

97-540 Gidle, Niesulów 3

tel. 34 3272-970

e-mail [gidle@katowice.lasy.gov.pl](mailto:gidle@katowice.lasy.gov.pl)

- dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nawą „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej na terenie Szkoły Leśnej w formie zaprojektuj i wybuduj”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych osób fizycznych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych osób fizycznych bezpośrednio dotyczących wykonawcy będącego osobą fizyczną jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy będącego osobą fizyczną decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- wykonawca będący osobą fizyczną posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do dotyczących go danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących go danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie tych danych osobowych narusza przepisy RODO;
- wykonawcy będącemu osobą fizyczną nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### **24. Załączniki do specyfikacji**

1. Załącznik nr 1- Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 2a – Wstępne oświadczenie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj. wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
5. Załącznik nr 3a - Wstępne oświadczenie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
6. Załącznik nr 4- Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane
7. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
8. Załącznik nr 6 - Wzór umowy
9. Załącznik nr 7 - Niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SWZ),
10. Załącznik nr 8 – Link do postępowania;
11. Załącznik nr 9 – Identyfikator postępowania generowany przez miniPortal (ID postępowania).
12. Załącznik nr 10 – Program Funkcjonalno-Użytkowy
13. Załącznik nr 11 – wzór Oświadczenia gwarancyjnego
14. Załącznik nr 12 – Wykaz osób.

Z poważaniem,

JAN WIŚNIEWSKI

Nadleśniczy

[Podpisano elektronicznie]